

Принято
на Педагогическом совете
Протокол № 5 от «26» 08.2024 г.



«Утверждаю»
Директор ГКОУ «Донецкая СШИ № 20»
Николенко М.А. *[Signature]*
Приказ № 47 от «24» 08 2024

Положение об организации питания Государственного казенного общеобразовательного учреждения «Донецкая специальная школа-интернат № 20»

1. Общие положения

1.1. Положение разработано на основании Указа Главы Донецкой Народной Республики № 484 от 27.08.2022 «Об обеспечении бесплатного горячего питания обучающихся, осваивающих образовательные программы начального общего образования», руководствуясь, в соответствии с Законом Донецкой Народной Республики от 18.05.2015 № 40-ИНС «О безопасности санитарного и эпидемиологического благополучия населения», ст. 59, 60 Конституции Донецкой Народной Республики, в соответствии с Приказом Министерства труда и социальной политики Донецкой Народной Республики, Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 17.09.2015 № 69/2/531 «Об утверждении льготных категорий детей и перечня детей и перечня документов», руководствуясь Постановлением Правительства Донецкой Народной Республики от 25.12.2023г. № 113 – 12 «О Порядке организации и обеспечения питанием обучающихся государственных образовательных организаций Донецкой Народной Республики», руководствуясь статьями 11, 19 Закона Донецкой Народной Республики от 06.10.2023 г. № 12 – РЗ «Об образовании в Донецкой Народной Республике», статьей 15 Закона Донецкой Народной Республики от 29.09.2023г. № 1- РЗ «О Правительстве Донецкой Народной Республики», в соответствии с подпунктом 8.1.3. Типового положения о специальной школе-интернате, Устава школы-интерната в целях социальной защиты обучающихся, охраны их здоровья, совершенствования системы организации питания детей, эффективного использования бюджетных средств, выделяемых на эти цели, и регламентирует порядок предоставления питания детям школы-интерната.

1.2 Основными задачами при организации питания обучающихся в школе-интернате, являются:

- обеспечение обучающихся питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания;
- гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых в питании;
- предупреждение (профилактика) среди обучающихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания;
- пропаганда принципов здорового и полноценного питания.

1.3 Настоящее Положение определяет:

- общие принципы организации питания обучающихся школы-интерната;
- порядок организации питания в школе-интернате.

1.4 Настоящее Положение является локальным нормативным актом, рассматривается Советом школы-интерната и утверждается директором школы-интерната.

II. Общие принципы организации питания в школе-интернате

2.1 При организации питания школа-интернат руководствуется требованиями пункта 8.1. СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации

- общественного питания населения», утвержденного Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ № 32 от 27.10.2020; Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации № 189 от 29.12.2010»; во исполнение Санитарно-эпидемиологических требований к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, об организации питания обучающихся, 2.2 В школе-интернате в соответствии с установленными требованиями созданы следующие условия для организации питания обучающихся:
- предусмотрены производственные помещения для хранения (для приготовления пищи, полностью оснащенные необходимым оборудованием (торгово-технологическим, холодильным, весоизмерительным), инвентарем;
 - предусмотрены помещения для приема пищи, снабженные соответствующей мебелью;
 - разработан и утвержден порядок питания обучающихся (режим работы столовой, время перемен для принятия пищи, график питания обучающихся).
- 2.3 Администрация школы-интерната обеспечивает принятие организационно-управленческих решений, направленных на обеспечение полноценным питанием обучающихся, принципов и санитарно-гигиенических основ здорового питания, ведение консультационной и разъяснительной работы с родителями (законными представителями) обучающихся.
- 2.4 Для приходящих обучающихся школы-интерната предусматривается режим питания согласно заявлений родителей (законных представителей).
- 2.5 Для обучающихся школы-интерната организуется пятиразовое питание, если учреждение работает в полном режиме.
- 2.6 Школа-интернат организует питание обучающихся в соответствии с нормами обеспечения питанием, в пределах выделенных ассигнований на соответствующий финансовый период.
- 2.7 Питание в школе-интернате организуется на основе примерного двухнедельного сезонного меню, утвержденного директором.
- 2.8 Ежедневное меню составляется диетсестрой школы-интерната, утверждается директором школы-интерната из фактически имеющихся продуктов и средств.
- 2.9 Гигиенические показатели пищевой ценности продовольственного сырья и пищевых продуктов, используемых в питании обучающихся, должны соответствовать Санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.
- 2.10 Приготовление блюд из запрещенных соответствующим перечнем продуктов запрещена.
- 2.11 Организацию питания в школе-интернате осуществляет ответственный за организацию питания, назначаемый приказом директора на текущий учебный год.
- 2.12 Ответственность за организацию питания в школе-интернате несет директор школы-интерната.

III. Порядок организации питания в школе-интернате

- 3.1 Ежедневно в обеденном зале вывешивается утверждённое директором школы-интерната меню, в котором указываются названия блюд, их объём (выход в граммах).
- 3.2 Столовая школы-интерната, при условии работы учреждения в полном режиме, осуществляет производственную деятельность в полном объеме 5 дней в неделю - с понедельника по пятницу. В случае проведения мероприятий, связанных с выходом или выездом обучающихся из здания школы-интерната, столовая осуществляет свою деятельность по специальному графику, согласованному с директором школы-интерната.
- 3.3 Часы приема пищи устанавливаются в соответствии с графиком приема пищи, утвержденным директором школы-интерната. В режиме учебного дня для приема пищи и отдыха предусматривается большая перемена (после 2-го урока). Отпуск обучающимся питания в столовой осуществляется по классам.
- 3.4 Контроль за качеством, сбалансированностью и организацией питания, соблюдением

санитарно-гигиенических правил осуществляет бракеражная комиссия, которая утверждается директором школы-интерната на текущий учебный год. Ежедневно проводятся снятие проб готовой продукции дежурным администратором или медицинским работником.

3.5 Результаты проверок и меры, принятые по устранению недостатков оформляются актами и рассматриваются на заседаниях бракеражной комиссии с приглашением заинтересованных лиц.

3.6 Классные руководители и воспитатели организуют разъяснительную и просветительскую работу с обучающимися и родителями (законными представителями) о правильном питании, несут ответственность за организацию питания обучающихся класса, ежедневно своевременно предоставляют в письменном виде в столовую информацию о количестве питающихся детей.

3.7 Классные руководители и воспитатели сопровождают обучающихся в столовую для принятия пищи в соответствии с графиком питания, утвержденным директором школы-интерната, контролируют мытьё рук обучающимися перед приёмом пищи и их поведение во время приема пищи.

3.8 В зимне-весенний период проводится С-витаминизация готовой пищи в соответствии с порядком, определяемым Министерством здравоохранения.

3.9 Ответственный за организацию питания в школе-интернате, назначенный приказом директора:

- готовит пакет документов по школе-интернату для организации питания обучающихся;
- посещает все совещания по вопросам организации питания, проводимые в школе-интернате;
- лично контролирует количество фактически присутствующих в школе-интернате обучающихся, сверяя с классным журналом;
- проверяет ассортимент поступающих продуктов питания, меню, стоимость питания, не допускает перерасхода стоимости питания обучающихся;
- регулярно принимает участие в контроле качества приготовления пищи, - - своевременно осуществляет контроль за соблюдением графика питания обучающихся, предварительным накрытием столов (личная гигиена сотрудников пищеблока, спецодежда, достаточное количество столовых приборов);
- имеет право проводить рабочие совещания с педагогическими работниками по вопросам организации питания, запрашивать у классных руководителей и воспитателей необходимую информацию в пределах своей компетенции по вопросам организации питания.

IV. Порядок предоставления питания

4.1 Все обучающиеся школы-интерната обеспечиваются бесплатным 5-разовым питанием.

4.2 Родители (законные представители) могут снимать обучающихся с питания с какого-либо приема пищи (завтрак, обед, полдник, ужин) по заявлению.

4.3 В случае, если ребенку нужен особый режим питания, то по заявлению родителей ребенок может только посещать школу, без организации питания. В данных случаях родители обязаны предоставить справку от врача.

4.4 Списки обучающихся, зачисленных на питание, утверждаются приказом директора.

4.5 Классный руководитель ведет ежедневный учет питающихся.

4.7 Для осуществления учета обучающихся, получающих питание и контроля над целевым расходованием бюджетных средств, выделяемых на питание обучающихся, ведется специальная книга по питанию. Ответственным за ведение данной книги назначается приказом директора в начале каждого учебного года.

V. Организация поставок продуктов питания

5.1 Поставки пищевых продуктов и продовольственного сырья (далее – продукты питания) в столовую осуществляются поставщиками, с которыми заключаются договора на поставку.

5.2 Поставщик обязан предоставить в школу-интернат разрешение Республиканской СЭС на поставку продуктов питания с указанием производителей, график завоза продуктов питания.

VI. Документация

6.1 В школе-интернате должны быть следующие документы по вопросам организации питания (регламентирующие и учётные, подтверждающие расходы по питанию):

6.2. Положение об организации питания обучающихся школы-интерната.

6.3. Приказ директора об организации питания, назначении ответственных за организацию питания лиц с возложением на них функций контроля.

6.4. График питания обучающихся школы-интерната.

6..5. Приказ о разрешении обучающимся отсутствовать на определенных режимах питания.



Пропито и пронумеровано

(*М.А. Николаенко*) лист *2*

Директор ЦКОВ *М.А. Николаенко*
«Юнионски СПИ № 20»